

Принято:
на педагогическом совете
МАДОУ ДСКВ «Хрусталёк»
Протокол № 3 от 01.03.2021г.

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ ДСКВ
«Хрусталёк» Дятьковского района
Л.Н. Анцышкина
Приказ № _____ от 01.03.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Хрусталёк» Дятьковского района

I. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления воспитанников (далее - Положение) регламентирует порядок и основания перевода воспитанников из группы в группу муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Хрусталёк» Дятьковского района (далее - Учреждение), перевода воспитанников из Учреждения в другую образовательную организацию, их отчисления из Учреждения и восстановления в Учреждении.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
 - Уставом Учреждения.

II. Порядок и основания для перевода воспитанников

- 2.1. Перевод воспитанника не зависит от периода (времени) учебного года и осуществляется в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) в случае:
 - прекращения деятельности Учреждения,
 - аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - приостановления действия лицензии.
- 2.2. Перевод воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.2.1. Родители (законные представители) воспитанника обращаются в отдел образования администрации Дятьковского района за направлением в другую государственную или муниципальную образовательную организацию. После получения информации о предоставлении места в другой государственной или муниципальной образовательной организации, родители (законные представители) воспитанника обращаются к заведующему Учреждением с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию.
- 2.2.2. При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, родители (законные представители):

- осуществляют выбор частной образовательной организации;
- обращаются, в том числе с использованием информационно - телекоммуникативной сети «Интернет», в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;
- после получения информации о наличии свободного места обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в частную образовательную организацию.

2.2.3. В заявлении об отчислении в порядке перевода, родители (законные представители) указывают:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дату рождения;
- направленность группы;
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника, указывается в том числе:

- населенный пункт,
- муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.2.4. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника, заведующий в трехдневный срок издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2.5. Заведующий выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) воспитанника личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

2.3. Перевод воспитанника внутри Учреждения может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;
- в другую возрастную группу в летний период;
- из группы общеразвивающей направленности в группу комбинированной направленности (и наоборот) на основании заявления родителей (законных представителей).

2.3.1. Перевод внутри Учреждения осуществляется при наличии свободных мест в другой возрастной группе.

2.3.2. Основанием для перевода воспитанника является приказ заведующего Учреждением о переводе и (или) о комплектовании групп на 1 сентября текущего года.

2.4. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии.

2.4.1. При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций, в которую(ые) будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

2.4.2. Учреждение по запросу Учредителя предоставляет информацию о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программах дошкольного образования.

2.4.3. Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из Учреждения.

2.4.4. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников заведующий Учреждением издает приказ об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Учреждения, аннулирование лицензии, приостановление

деятельности лицензии).

2.4.5. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

III. Порядок и основания для отчисления

3.1. Отчисление воспитанника из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (освоением образовательной программы дошкольного образования);
- досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую образовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае приостановления действия лицензии.

3.2. Учредитель организации и (или) уполномоченный им орган управления организации (далее учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего Учреждением об отчислении.

3.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Учреждения.